

Società della Salute Fiorentina Sud Est

DELIBERAZIONE DI GIUNTA ESECUTIVA n. 1 del 24/02/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 (PTFP). VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE

L'anno 2023, il giorno 24 (ventiquattro) del mese di febbraio alle ore 12.15 previa regolare convocazione si è riunita in modalità telematica, tramite la piattaforma Gotomeeting, la Giunta Esecutiva della Società della Salute Fiorentina Sud Est.

SONO PRESENTI:

Ente Rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Presente	Assente
Bagno a Ripoli	Francesco Casini	Presidente	X	
Fiesole	Anna Ravoni	Sindaco	X	
Figline e Incisa Valdarno	Giulia Mugnai	Sindaco	X	
Greve in Chianti	Paolo Sottani	Sindaco	X	
Pontassieve	Jacopo Bencini	Assessore delegato	X	
AUSL Toscana Centro	Simone Naldoni	Direttore SDS su delega del D.G.	X	

Constatata la sussistenza del quorum necessario per la validità della seduta ai sensi dell'art.11 dello Statuto,

LA GIUNTA ESECUTIVA

RICHIAMATI il vigente Statuto e la Convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Fiorentina Sud Est, come sottoscritti da tutti gli enti aderenti ai sensi dell'art.31 del D.lgs n.267/2000 ed in coerenza con le disposizioni di settore della LR n.40/2005 in data 14/01/2021, con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Bagno a Ripoli Dott. Ferdinando Ferrini;

VISTE le Delibere di Assemblea dei Soci n. 1, e n. 2 del 15/01/2021 con la quale l'Assemblea ha proceduto rispettivamente all'elezione del Presidente della Società della Salute, Francesco Casini, nonché all'approvazione della proposta di composizione della Giunta Esecutiva;

VISTO Il Decreto del Presidente della Società della Salute n. 1 del 24/02/2021 con il quale è stato nominato Simone Naldoni quale Direttore della Società della Salute Fiorentina Sud Est;

VISTA la LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale”;

PREMESSO CHE:

- l’art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l’art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l’art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottino il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l’art. 33 del d.lgs.165/2001 dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall’articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”*;
- in materia di dotazione organica l’art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza

della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

- l'art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del d.lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore.

DATO ATTO, quindi che: in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

CONSIDERATO CHE tuttavia, trattandosi la S.d.S. di un ente di nuova costituzione, con una compagine mista formata da Comuni e A.S.L. non può ritenersi assoggettabile alla disciplina prevista per gli Enti Locali in punto di disciplina di spesa di personale e politiche assunzionali, mentre allo stato attuale, pur essendo qualificata la S.d.S. come ente il cui personale è assoggettato al contratto di lavoro del comparto della sanità, risulta parimenti non applicabile alla stessa le norme applicabili alle Aziende sanitarie, ovvero il limite di spesa del personale dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% per un duplice ordine di motivi:

- la norma di cui trattasi non si riferisce esplicitamente alle S.d.S., all'epoca peraltro non esistenti;

- anche opinando diversamente, l'attuale Società della Salute Fiorentina Sud Est non esisteva all'epoca;

CONSIDERATO CHE nel corso del 2023, a seguito del passaggio alla gestione diretta delle funzioni sociali degli Enti consorziati, con l'effettiva assegnazione funzionale del personale, sarà possibile determinare l'effettivo fabbisogno di personale del consorzio per svolgere le attività in gestione diretta, perché alcuni Enti potrebbero decidere di non passare le unità di personale bensì l'equivalente in risorse economiche, il che produrrebbe per il consorzio la necessità di ricorrere a nuove assunzioni;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Assemblea n. 5 del 16 luglio 2021 con la quale si è proceduto ad adottare l'articolazione organizzativa S.d.S. a livello di macro-struttura;
- la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 4 del 23 luglio 2021 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento di Organizzazione della SDS Fiorentina Sud Est;
- la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 2 del 18 febbraio 2022 con la quale si è proceduto ad adottare la dotazione organica della Società della Salute Fiorentina Sud Est;
- la convenzione tra ESTAR e la Società della Salute Fiorentina Sud Est per la gestione degli aspetti giuridico – economici riguardanti il personale dipendente della Società della Salute, stipulata in data 21/07/2022;

CONSIDERATO CHE l'art 15 della legge n. 241/90 regola la possibilità, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di “concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;

RILEVATA la necessità della SDS Fiorentina Sud Est di dotarsi di personale aggiuntivo con funzioni amministrative, nelle more del completamento del passaggio alla gestione diretta con conseguente assegnazione funzionale del personale degli Enti consorziati;

DATO ATTO CHE i costi relativi all'assunzione del personale interinale con funzioni amministrative (n. 2 unità) trovano copertura nelle risorse assegnate alla Società della Salute Fiorentina Sud Est con DGRT 1380/2021 “Contributo Primo Avvio SDS art. 15 L.R. 31/2021”;

VISTA l'adesione da parte della Società della Salute Fiorentina Sud Est al contratto stipulato dalla Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa, a seguito di procedura di gara, con l'Agenzia interinale ETJCA, con sede legale in 20145 Milano (MI), Corso Sempione n. 39, C.F. e P. IVA n. 12720200158, per l'assunzione di n. 2 lavoratori in somministrazione per il periodo 2/11/2022 – 1/11/2023;

RILEVATO quindi che, con riferimento a quanto sopra, è necessario individuare in questa sede le facoltà assunzionali per questo ente, che così si dettagliano:

- A) facoltà assunzionali a tempo indeterminato;
- B) lavoro flessibile;
- C) prestazioni di servizi da personale interinale;

A) FACOLTÀ ASSUNZIONALI A TEMPO INDETERMINATO:

- anno 2023: nessuna assunzione
- anno 2024: nessuna assunzione
- anno 2025: nessuna assunzione

B) LAVORO FLESSIBILE:

- anno 2023: nessuna variazione
- anno 2024: nessuna variazione
- anno 2025: nessuna variazione

C) PRESTAZIONI DI SERVIZI DA PERSONALE INTERINALE

- anno 2023: n. 2 personale interinale
- anno 2024: nessuno
- anno 2025: nessuno

DATO ATTO che le due figure dirigenziali sopra individuate sono reclutate mediante ricorso al lavoro flessibile in virtù di norma di legge regionale, art. 71 novies della L.R. n.40/2005 per quanto riguarda il Direttore, mentre per quanto riguarda il Dirigente Amministrativo, in virtù di una valutazione di opportunità, che trova fondamento nell'attuale fase di avvio della S.d.S. e nella necessità di reperire professionalità con un elevato grado di specializzazione e professionalità rispetto all'incarico in argomento;

PRESO ATTO CHE il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto dovrà essere compatibile con le disponibilità finanziarie del bilancio di previsione approvato in occasione

dell'Assemblea dei Soci tenutasi in data 17/2/2023, e che, pertanto, il Piano Triennale delle assunzioni è sottoposto all'approvazione della Giunta Esecutiva per la definitiva adozione;

DATO ATTO CHE, in quanto Ente di nuova costituzione non esistono ovviamente situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del d.lgs.165/2001.

DATO ATTO che l'Ente procederà successivamente ad approvare il Piano della Performance una volta costituito il Nucleo di Valutazione necessario alla validazione degli obiettivi attribuiti alla struttura gestionale e approvato altresì il proprio sistema permanente di valutazione;

CONSIDERATO che sulla presente proposta di deliberazione è stato richiesto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti e che, avendo ottenuto parere positivo, la presente è sottoposta all'approvazione della Giunta Esecutiva per la definitiva approvazione;

VISTO il parere favorevole rimesso sul presente atto dal Direttore della Società della Salute;

Tutto ciò premesso, la Giunta Esecutiva della Società della Salute Fiorentina Sud Est

A VOTI FAVOREVOLI UNANIMI,

DELIBERA

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare la proposta di deliberazione Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023/2025, prevedendo:

A) FACOLTÀ ASSUNZIONALI A TEMPO INDETERMINATO:

- anno 2023: nessuna assunzione
- anno 2024: nessuna assunzione
- anno 2025: nessuna assunzione

B) LAVORO FLESSIBILE:

- anno 2023: nessuna variazione
- anno 2024: nessuna variazione
- anno 2025: nessuna variazione

C) PRESTAZIONI DI SERVIZI DA PERSONALE INTERINALE

- anno 2023: n. 2 personale interinale
- anno 2024: nessuno
- anno 2025: nessuno

3. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale sopra riportato, il cui costo complessivo è riportato in Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dovrà essere compatibile con le disponibilità finanziarie del bilancio di previsione approvato in occasione dell'Assemblea dei Soci che si è tenuta in data 17/02/2023;
4. di provvedere ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui *“Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”*;
5. di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS.;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli Enti consorziati, nonché al Collegio Sindacale;
7. di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet della Società della Salute.

Il Presidente

Francesco Casini

ALLEGATO A

COSTI relativi al personale PREVISIONE 2023

Personale interinale	€ 73.617,36
Stipendio Direttore SDS	€ 101.729,88
Costo dirigente amministrativo	€ 67.707,09
Costo per – 2 unità di personale dipendente	€ 64.016,75
Oneri Direttore SDS	€ 38.138,40
<hr/>	
TOTALE	€ 345.209,48
Indennità Posizione Organizzativa Assistente Sociale di Zona	€ 8.500,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 353.709,48

Si ricorda che le funzioni svolte dal Direttore della Società della Salute Fiorentina Sud Est sono ripartite per il 50% presso il consorzio SdS e per il 50% per la AUSL Toscana Centro in qualità di Direttore di Zona Distretto. Pertanto nel Bilancio SdS figura il costo totale della sua retribuzione così ripartito: per il 50% il costo è sostenuto da tutti gli Enti consorziati per le rispettive quote statutarie, per il restante 50% è sostenuto da AUSL Toscana Centro.

IL PRESIDENTE
FRANCESCO CASINI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.