

## **ACCORDO**

### **TRA**

- SOCIETA' della SALUTE FIORENTINA SUD-EST con sede legale a Bagno a Ripoli Piazza della Vittoria n. 1 c.a.p. 50012, C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480, rappresentata dal Direttore della SdS Simone Naldoni, il quale interviene nel presente atto in forza dell'atto di nomina del 24/02/2021 (Decreto del Presidente n. 1/2021) esecutivo ai sensi di legge della delibera di Giunta Esecutiva n. **xxx del 07/07/2023** che ha approvato il presente accordo;
- COMUNE DI PONTASSIEVE con sede legale a Pontassieve (FI) via Tanzini 30 c.a.p. 50065, Codice Fiscale 01011320486 - Partita IVA: 00492810486, rappresentato da Stefania Sassolini, in qualità di Responsabile Settore 6 Lavori Pubblici, nominata con decreto sindacale n. 07 del 01.02.2023;

### **PER**

la definizione dei rapporti inerenti la progettazione, l'appalto lavori e la realizzazione delle opere di ristrutturazione contenute nel progetto finanziato nell'ambito del PNRR meglio specificate al successivo art. 2.

### **Premessoche:**

1. Nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 5 Componente 2 Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.2 che prevede progettualità per l'implementazione di "Percorsi di autonomia per persone con disabilità", in data 12/12/2022 è stato firmato specifico accordo tra SdS

Fiorentina SudEst (d'ora in poi – SdS) e l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, che approva e finanzia uno specifico progetto CUP I94H22000800001, per il quale la SdS riceverà complessivamente 715.000,00 euro di cui 350.000,00 euro destinati alla ristrutturazione di un immobile adatto agli scopi del progetto;

2. l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 stabilisce che *“le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro Accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3, della medesima legge”*;
3. il Comune di Pontassieve ha nelle proprie disponibilità un immobile residenziale posto nella frazione Santa Brigida, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Pontassieve al Foglio 66, Particella 16 che intende ristrutturare e mettere a disposizione per la realizzazione di progetti volti ad attività a favore di soggetti disabili privi del sostegno familiare;
4. la SdS e il Comune di Pontassieve hanno individuato, tra gli interventi candidabili nell'ambito del PNRR, la ristrutturazione di tale immobile, onde renderlo adatto ad ospitare in un appartamento - in conformità alla normativa vigente ed alle linee guida previste dal PNRR per l'investimento 1.2 -n. 6 (sei) posti destinati alla residenzialità di soggetti disabili (di cui uno destinato al personale).

**Rilevato che:**

detta opera di ristrutturazione vede coinvolte, nella loro volontà realizzatrice, sia la SdS in qualità di ambito ammesso al finanziamento del progetto,

sial'Amministrazione Comunale di Pontassieve, quest'ultima in ragione dell'ubicazione territoriale dell'immobile, di disponibilità del Comune;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **- Art. 1 -**

#### **Riferimento alle premesse**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

### **- Art. 2 -**

#### **Oggetto**

Il presente Accordo definisce gli impegni tra le parti contraenti in ordine alle attività necessarie per la “Ristrutturazione e adeguamento dell'immobile posto in località Santa Brigida per ottenere unappartamento per n. 6 (sei) posti destinati a residenzialità per soggetti disabili” -CUP I94H22000800001. Per tali lavori di adeguamento la SdS riceverà la somma complessiva di €350.000,00 come da premesse. Oggetto dell'accordo è la gestione da parte del Comune di Pontassieve delle seguenti fasi:

- progettazioneDefinitiva/Esecutiva;
- predisposizione degli strumenti di gara per l'appalto delle opere e realizzazione della gara stessa;
- appalto e realizzazione delle opere di ristrutturazione come da progetto esecutivo;
- saldo degli stati di avanzamento dell'opera;
- messa a disposizione della SdS o di suo delegato, di tutto quanto necessario alla rendicontazione richiesta dal PNRR sulla piattaforma Regis rispettandone tempi e modalità;

- collaudo delle opere.

L'intervento è meglio rappresentato nella Scheda tecnica allegata "A".

**- Art. 3-**

**Attività ed oneri a carico del Comune Pontassieve**

Con la sottoscrizione del presente atto, il Comune di Pontassieve s'impegna a propria cura a:

1. affidare **entro il 31/08/2023** i servizi tecnici necessari per la progettazione definitiva/esecutiva, comunicando alla SdS l'avvenuto affidamento dell'incarico di progettazione. I progetti definitivo/esecutivo dell'intervento saranno preventivamente concordati con la SdS e approvati dalla Giunta della SdS;
2. ottenere sui progetti definitivo/esecutivo tutti i nulla-osta e pareri necessari da parte degli enti preposti;
3. provvedere **entro il 31/12/2023** all'approvazione dei progetti definitivo/esecutivo e alla necessaria verifica e validazione degli stessi, ai sensi delle vigenti normative sui lavori pubblici, propedeutica alla gara di appalto e alla approvazione con determinazione dirigenziale;
4. condividere il relativo programma lavori con la SdS;
5. assumere il ruolo di stazione appaltante dell'intervento progettato, avvalendosi per l'espletamento della procedura di gara del Centro Unico Appalti (CUA), servizio in gestione associata dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, avviando **entro il 30/06/2024** le procedure di gara di appalto di lavori;
6. assumere tutti gli atti e i provvedimenti di propria competenza necessari per la realizzazione del progetto predisposto, e più precisamente

provvedere all'appalto dei lavori, alla nomina del responsabile del procedimento, alla direzione lavori, alla contabilizzazione e coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione;

7. realizzare **entro il 31/12/2025** tutte le opere previste per il progetto di cui trattasi, comprese le attività riguardanti i collaudi statici e tecnico amministrativi.

Il Comune si impegna altresì a:

- fornire tutte le informazioni e tutti i documenti necessari per la rendicontazione dell'opera secondo gli standard ed i tempi richiesti dalla piattaforma ReGis o altra piattaforma indicata dal Ministero.
- a realizzare le opere previste dal progetto secondo le modalità ed i tempi previsti nel programma lavori approvato.

Tutti i lavori occorrenti per la realizzazione del progetto saranno eseguiti a perfetta regola d'arte e a totale cura del Comune di Pontassieve.

Le risorse economiche occorrenti per il completamento dell'opera saranno interamente a carico del Comune di Pontassieve qualora, per fatti o circostanze imprevisi e imprevedibili o, comunque, indipendenti dalla volontà o dall'operato della Stazione Appaltante (tra cui mutamenti normativi, prescrizioni degli enti competenti, varianti in corso d'opera non rientranti nella tipologia di quelle previste dall'art. 106 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 ss.mm.ii., eventuali opere di completamento che si dovessero rendere necessarie per fatti imprevisi ed imprevedibili, eventuali contenziosi per pretese economiche instaurati dall'impresa esecutrice ecc.) l'importo di realizzazione del progetto superi - dopo aver esaurito la disponibilità dell'intero eventuale ribasso offerto dall'esecutore - l'importo

destinato dal PNRR al progetto ed erogato da SdS al Comune per l'opera in oggetto.

Le varianti rientranti nel QE dell'opera, previste ai sensi dell'art.106 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., dovranno comunque essere trasmesse alla SdS.

Il Comune di Pontassieve si impegna a comunicare tempestivamente alla SdS qualsiasi variazione o anomalia, rispetto alla programmazione concordata ed ai finanziamenti ricevuti, durante la esecuzione dell'opera.

Al termine dei lavori, il Comune di Pontassieve darà comunicazione scritta alla SdS dell'avvenuta ultimazione dei lavori.

#### **-Art. 4-**

##### **Attività e oneri a carico della SdS Fiorentina Sud Est**

Con la sottoscrizione del presente atto, la SdS, in qualità di Ente destinatario del finanziamento PNRR, s'impegna a:

1. corrispondere al Comune di Pontassieve le risorse economiche - come meglio individuate dal successivo art.6 - per lo svolgimento degli adempimenti necessari per la progettazione definitiva ed esecutiva, le procedure di gara e la realizzazione dell'opera;
2. approvare i vari livelli di progettazione;
3. prendere atto del C.R.E.;
4. immettere nella piattaforma Regis i dati necessari per la rendicontazione richiesti onde ottenere i finanziamenti previsti dal PNRR.

#### **-Art. 5-**

##### **Corrispettivi**

Il costo complessivo dell'intervento di "Ristrutturazione e adeguamento dell'immobile posto in località Santa Brigida" - CUP I94H22000800001 stimato in

€ 350.000,00 (trecentocinquantamila/00euro) è a carico della SdS entro il limite del finanziamento PNRR.

In casi di superamento della spesa di € 350.000,00 (trecentocinquantamila /00euro) i maggiori oneri occorrenti saranno totalmente a carico del Comune di Pontassieve.

**- Art. 6 -**

### **Pagamenti**

La SdS si impegna a corrispondere al Comune di Pontassieve le somme ricevute dal PNRR entro 30 giorni dall'incasso ipotizzando le seguenti scadenze:

- € 35.000,00 (trentacinquemila/00) al ricevimento dell'anticipo;
- € 105.000,00 (centocinquemila/00) all'approvazione del progetto esecutivo;
- € 140.000,00 (centoquarantamila/00) al raggiungimento del 50% dei lavori;
- la restante parte fino ad un massimo di € 70.000,00 (settantamila/00) entro 60 giorni dall'emissione del Collaudo o CRE.

Qualora, in base alle risultanze del collaudo tecnico amministrativo, risultasse un costo complessivo dell'opera "a consuntivo" inferiore a quanto già erogato, il Comune di Pontassieve s'impegna a restituire alla SdS le somme eventualmente percepite in eccedenza.

Per il rispetto dei tempi di pagamento prospettati sarà indispensabile che vengano forniti dal Comune tutti gli elementi necessari per la rendicontazione in quanto ciascuna tranche di finanziamento PNRR sarà liquidata solo dopo avere rendicontato il 75% di quanto già versato.

**- Art. 7 -**

### **Competenze dopo la ristrutturazione dell'immobile**

Dopo il termine dei lavori il Comune di Pontassieve manterrà a proprio carico la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile. Il Comune di Pontassieve

mantiene altresì la titolarità per tutte le attività che si svolgeranno presso il complesso immobiliare sopra descritto, fermo restando l'impegno a garantire all'ambitozonale i cinque posti residenziali per soggetti disabili nei locali oggetto di ristrutturazione per i quali verrà stipulate entro la fine dei lavori apposite convenzioni.

**- Art. 8 -**

#### **Allegati**

Formano parte integrante del presente Accordo l'allegato sub A "scheda tecnica del progetto".

**- Art. 9 -**

#### **Informativa per la gestione dei dati di contratto**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 del 27 aprile 2016 (G.D.P.R.) nonché del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") le parti del presente Accordo concordano che i dati personali relativi a ciascuna parte verranno inseriti ed elaborati nelle rispettive banche dati, al fine di gestire i reciproci rapporti contrattuali.

Titolare delle banche dati di rilievo ai fini del presente atto sono le parti così come costituite in testa al presente atto.

**- Art. 10 -**

#### **Spese**

Tutte le spese e gli oneri inerenti, relativi al presente Accordo ed agli atti conseguenti, sono a carico del Comune di Pontassieve.

**- Art. 11 -**

#### **Vigilanza**



La vigilanza sull'esecuzione del presente Accordo e la competenza per eventuali interventi sostitutivi, è attribuita ad un collegio presieduto dal Sindaco del Comune di Pontassieve su delegato, dal Presidente della SdS o suo delegato e dal Responsabile dell'attuazione dell'Accordo nella persona di Stefania Sassolini in servizio presso il Comune di Pontassieve.

Qualora una delle due Amministrazioni riscontri un'inadempienza agli obblighi previsti dal presente atto, la stessa provvederà a dare informazione di ciò al Collegio sopra indicato.

Qualora una delle due Amministrazioni rilevi l'impossibilità di rispettare i tempi alla stessa assegnati per gli adempimenti di propria competenza, provvederà a dare informazione di ciò al Collegio sopra indicato al fine di consentire allo stesso una valutazione circa la possibilità di concedere una proroga.

Al Funzionario responsabile dell'attuazione dell'Accordo nominato dal Comune di Pontassieve sono attribuiti i seguenti compiti:

- a) tenere i contatti con gli uffici e con le strutture tecniche delle Amministrazioni partecipanti all'Accordo, ponendo in essere ogni attività utile ai fini del coordinamento delle azioni;
- b) segnalare al Collegio di Vigilanza eventuali difficoltà e problemi inerenti l'attuazione dell'Accordo;
- c) relazionare periodicamente al Collegio di Vigilanza sullo stato di attuazione dell'Accordo anche in relazione al rispetto dei tempi, delle procedure ablatorie e, a seguito dell'affidamento, della esecuzione del contratto nonché del rispetto del piano economico/finanziario.

**- Art. 12-**

**Foro competente**

Ogni qualsiasi eventuale controversia connessa alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Accordo sarà risolta presso il Foro di Firenze.

**-Art. 13-**

**Efficacia e Durata dell'Accordo**

Il presente atto è immediatamente efficace.

Resta espressamente inteso che ciascuna parte dichiara di aver preso visione di quanto sopra esposto e, con la sottoscrizione del presente atto, ne accetta espressamente i contenuti e le condizioni

Il presente atto consta di n. 10 fogli.

Bagno a Ripoli, li

Letto approvato e sottoscritto

Per la SdSFlorentina Sud Est

Il Direttore

Simone Naldoni

Per il Comune di Pontassieve

La Responsabile Settore 6 LLPP

Arch. Stefania Sassolini

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"