

## ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO A CUI AFFIDARE IL "PROGETTO MIGRANTI" PER LA ZONA SOCIO SANITARIA FIORENTINA SUD EST (BAGNO A RIPOLI, FIESOLE, FIGLINE E INCISA V.NO, GREVE IN CHIANTI, IMPRUNETA, LONDA, PELAGO, PONTASSIEVE, REGGELLO, RIGNANO SULL'ARNO, RUFINA, SAN CASCIANO VAL DI PESA, SAN GODENZO, BARBERINO TAVARNELLE) CONSISTENTE NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' LEGATE ALL'IMMIGRAZIONE E ALL'ACCOGLIENZA DI CITTADINI STRANIERI. PERIODO 01.01.2025 – 31.12.2025**

La Società della Salute Fiorentina Sud Est intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, al fine dell'individuazione degli operatori economici interessati all'eventuale affidamento diretto dei "Progetto migranti" consistente nella gestione delle attività legate all'immigrazione e all'accoglienza di cittadini stranieri per tutti i Comuni della zona socio-sanitaria Fiorentina Sud Est (Bagno A Ripoli, Fiesole, Figline e Incisa V.no, Greve in Chianti, Impruneta, Londa, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano Sull'arno, Rufina, San Casciano Val Di Pesa, San Godenzo, Barberino Tavarnelle), ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b) ed e) del D.Lgs 36/2023.

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse di operatori economici costituisce esclusivamente indagine selettiva di mercato ai fini dell'individuazione del soggetto con cui contrarre.

Le manifestazioni di interesse hanno lo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità a contrarre in relazione alla successiva procedura di affidamento e a rappresentare all'Amministrazione competenze e requisiti dell'Operatore Economico con riferimento all'oggetto dell'appalto.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la stazione appaltante, che si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura selettiva, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

La procedura è stata disposta con Decreto del Direttore della SdS Fiorentina Sud Est n. 76 del 05.12.2024.

### **1. VALORE DELL'APPALTO**

Il valore complessivo dell'appalto di servizio, è pari ad € 95.000,00 (*novantacinquemila/00*) al netto dell'IVA, per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2025. Considerato che per il prosieguo del servizio si procederà con co-progettazione, sono previsti 5 mesi di proroga eventualmente necessari per completare le procedure.

Si raggiunge così il valore di euro 134.583,33 (al netto di IVA) comprensivo dell'eventuale proroga tecnica (al 31.5.2026).

L'incidenza dei costi della manodopera è stimata nella percentuale del 94,15% sul valore complessivo dell'appalto.

CIG: sarà acquisito sulla piattaforma regionale START, in conformità a quanto previsto all'art. 17 comma 2 del nuovo Codice dei contratti pubblici.

CPV: 85312300-2

## **2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

Il servizio prevede la realizzazione delle attività di seguito descritte.

Gestione delle attività di supporto del Centro Interculturale consistenti dei seguenti servizi:

- rete di sportelli informativi sull'immigrazione;
- servizio di interpretariato e traduzione;
- attività di prima accoglienza di alunni stranieri nelle scuole;
- attività di coordinamento e segretariato.

I servizi oggetto dell'appalto citati (rete di sportelli informativi sull'immigrazione, servizio di interpretariato e traduzione, attività di prima accoglienza di alunni stranieri nelle scuole con mediatori culturali, attività di coordinamento e segretariato) si articolano attraverso la presenza di operatori qualificati per il monte ore necessario alla gestione delle attività richieste, per ogni servizio meglio descritte di seguito:

1. Rete di sportelli informativi sull'immigrazione. Nella Zona Fiorentina Sud Est sono attivi 8 sportelli informativi per migranti con gli orari descritti in tabella. Le loro attività prevalenti riguardano le procedure amministrative legate alla condizione di straniero (permesso di soggiorno, carta di soggiorno, ricongiungimento familiare) e l'orientamento ai servizi pubblici e all'accesso alla casa. L'affidatario deve garantire 36 ore settimanali complessive di servizio informativo presso gli sportelli, oltre a 2 ore settimanali di attività di back office e di aggiornamento annuale dell'osservatorio sull'immigrazione. Gli sportelli informativi chiudono tre settimane all'anno. È, inoltre, richiesto un servizio informativo e di supporto ai Comuni della zona, anche attraverso organizzazione di incontri di aggiornamento e formazione. Pertanto, l'ammontare di ore annue stimate (calcolate su 49 settimane, essendo tre di chiusura) per il servizio di sportelli informativi è pari 1.862 ore.

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Bagno a Ripoli		15.00 - 18.00			
Barberino Tav.				9,30 – 12,30	
Figline Incisa		15.30 - 18.30			9,00 - 12,00
Greve in Chianti	15.00 - 18.00				9,30 – 12,30
Impruneta			9,30 – 12,30		
Pontassieve		9,00 - 12,00	9,00 - 12,00	15.00 - 18.00	
Rignano				15.00 - 18.00	
S. Casciano		9,30 – 12,30			

Il Centro Interculturale del Comune di Pontassieve è situato nel palazzo comunale. Gli Sportelli Informativi sull'Immigrazione si trovano in strutture messe a disposizione dai Comuni della zona. Tali locali sono utilizzati esclusivamente dal personale dell'appalto, nelle fasce orari e giorni di apertura degli sportelli. In particolare gli Sportelli informativi sull'Immigrazione si trovano:

- BAGNO A RIPOLI presso il Palazzo Comunale P.za della Pace 1;
- FIGLINE VALDARNO presso Palazzo Comunale, Piazza IV Novembre 3;
- GREVE IN CHIANTI, presso il Palazzo del Fiorino, piazza Matteotti 11;
- IMPRUNETA (località Tavarnuzze), presso URP del Comune di Impruneta, via Fratelli Rosselli 6;
- PONTASSIEVE, presso il Centro Interculturale sito in via Tanzini 30;
- RIGNANO SULL'ARNO presso Palazzo Comunale, piazza della Repubblica 1;
- S. CASCIANO VAL DI PESA presso Palazzo Comunale, via Della Volta 4;
- TAVARNELLE VAL DI PESA presso Distretto Socio Sanitario "Il Borghetto", via B. Naldini 44.

2. Servizio di interpretariato e traduzione. L'affidatario garantisce la disponibilità di interpreti e traduttori, con comprovata esperienza nel settore, nelle seguenti lingue: arabo, albanese, cinese, francese, hindi, inglese, polacco, portoghese, russo, rumeno, serbo, somalo, spagnolo, tagalog, tedesco, ucraino, urdu. Il servizio viene offerto a pubbliche amministrazioni su richiesta e viene retribuito su base oraria, per l'interpretariato, e a cartella, per le traduzioni. In base all'ammontare dei servizi erogati nel corso dell'ultimo anno ed alla richiesta di tali servizi che appare in aumento, si stima un ammontare complessivo annuo di circa 200 ore di interpretariato e 50 cartelle annue di traduzione.

3. Attività di prima accoglienza di alunni stranieri nelle scuole. L'affidatario deve garantire la disponibilità di mediatori linguistico culturali con comprovata esperienza nel settore, nelle seguenti lingue: nelle seguenti lingue: arabo, albanese, cinese, francese, hindi, inglese, polacco, portoghese, russo, rumeno, serbo, somalo,

spagnolo, tagalog, tedesco, ucraino, urdu. Il progetto in atto nelle scuole della zona prevede attività di accoglienza per alunni stranieri neo arrivati in Italia per un massimo di 300 ore di intervento.

4. Attività di coordinamento e segretariato. L'affidatario si impegna a fornire un coordinatore in grado di garantire il corretto svolgimento di tutte le attività previste: l'organizzazione degli operatori, il funzionamento delle attività degli sportelli informativi e del servizio di interpretariato e traduzione, oltre ad altre attività di seguito specificate che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del progetto. Il coordinatore svolge la propria attività 50 settimane l'anno, 35 ore alla settimana, per un totale 1.750 ore annue.

### **3. TIPOLOGIA DI CONTRATTO, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DURATA**

Il servizio sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, comma 1 lett. b), affidamento diretto del servizio di importo inferiore a 140.000 Euro, previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La scelta dell'Operatore Economico con il quale contrarre verrà effettuata comparando i seguenti requisiti:

- *Servizi analoghi svolti nel quadriennio 2021 – 2024;*
- *Esperienze di altro genere maturate nel settore dell'accoglienza di stranieri e nel sostegno dei diritti di inclusione di categorie fragili;*

All'uopo, l'Operatore Economico dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- tipologia del/dei servizio/i analogo/ghi svolti con breve descrizione degli stessi (max 10 righe carattere Times new roman 12 pt per ciascun servizio);
- soggetto/i committente/i;
- periodo/periodi di svolgimento del servizio;
- importi fatturati e regolarmente quietanziati per il/i servizio/i svolti;

Dovrà altresì essere presentata una relazione di max. 4 pagine relativa alle altre attività svolte nell'ambito dell'accoglienza di stranieri e nel sostegno dei diritti di inclusione di categorie fragili.

Un seggio interno alla stazione appaltante procederà alla disamina e alla comparazione delle dichiarazioni rese rispetto ai requisiti sopra elencanti, stilando una graduatoria degli Operatori Economici partecipanti alla manifestazione di interesse, con riferimento alla qualità e quantità di requisiti dichiarati. A seguito di

comparazione e di stesura della graduatoria, il seggio trasmetterà il verbale dell'istruttoria al RUP, il quale, a suo insindacabile giudizio, individuerà l'Operatore Economico con il quale contrarre.

Il procedimento di affidamento avrà luogo anche in caso di ricezione al protocollo dell'Ente di una sola manifestazione di interesse, nel caso in cui l'Operatore Economico sia in possesso dei requisiti prescritti.

La decorrenza del contratto è prevista dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

Alla scadenza di tale periodo il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, fatto salvo l'esercizio, da parte della stazione appaltante concedente, dell'opzione di proroga degli effetti contrattuali per un periodo massimo di mesi 5 (*cinque*), nelle more dello svolgimento della nuova procedura di scelta del contraente prevista attraverso co-progettazione.

È fatta altresì salva la facoltà di differimento della decorrenza iniziale del contratto in correlazione al completamento del sub procedimento di verifica dei requisiti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di dare esecuzione anticipata al contratto, ai sensi del comma 6 dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non è richiesta la garanzia provvisoria.

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono chiedere di essere invitati alla successiva procedura di affidamento di cui all'art.50 c. 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023 gli operatori economici interessati, qualora in possesso dei seguenti requisiti:

##### ***Requisiti di carattere generale degli operatori economici***

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara non devono essere incorsi nelle cause di esclusione automatica e non automatica di cui rispettivamente agli artt. 94 e 95 del codice.

##### ***Requisiti di idoneità professionale:***

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 comma 1 lett. a) del codice, ovvero: essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto (art. 100 comma 3 del D.Lgs. 36/2023);

- se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 essere iscritto all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i. da cui

risulti specificatamente l'esercizio delle attività oggetto di affidamento;

- se Cooperativa sociale e/o Consorzio di Cooperative sociali di cui alla L. 381/1990 essere iscritta all'Albo Regionale delle cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali con oggetto sociale da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto di affidamento. Le cooperative sociali non iscritte in un Albo a norma dell'art. 9 della L. n. 381/1991 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Toscana, fatta eccezione per l'obbligo di sede legale in Toscana;

- se organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale: iscrizione al registro delle organizzazioni di volontariato (L. 266/91) o al registro delle associazioni di promozione sociale (L. 383/2000): presentazione copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto dell'accordo quadro;

- per gli altri soggetti senza scopo di lucro: presentazione di copia dello statuto e atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto dell'accordo quadro;

***Requisiti di capacità economico finanziaria:***

- aver chiuso gli ultimi tre bilanci, definitivamente e regolarmente approvati, senza perdita di esercizio.

***Requisiti di capacità tecnica professionale***

Aver conseguito negli ultimi quattro esercizi per i quali risultino già adempiuti gli obblighi di natura fiscale e tributaria, una cifra di affari pari ad almeno € 300.000,00 complessivi al netto dell'IVA, per la gestione di servizi analoghi a quello di cui alla presente procedura.

## **5. DICHIARAZIONE REQUISITI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse, è obbligatoria la trasmissione di idonee dichiarazioni.

**Le dichiarazioni, redatte mediante la compilazione del modello allegato sub a), dovrà essere allegata, a pena di esclusione, in modalità telematica attraverso il sistema START.**

## **6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INDAGINE DI MERCATO E DELLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

La presente indagine di mercato e la successiva procedura di affidamento si svolgeranno in modalità telematica: le manifestazioni di interesse e l'offerta presentata a seguito della ricezione della lettera di invito saranno formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START-**accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

Lo svolgimento in modalità telematica dell'indagine di mercato comporta che la manifestazione di interesse, per essere inserita dall'operatore economico nel sistema, debba essere firmata digitalmente. Per poter firmare digitalmente, la manifestazione, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse, comprendente l'allegata dichiarazione di cui al precedente punto 5), deve pervenire

**entro il termine perentorio**

**delle ore 12.00 del giorno 13.12.2024**

**esclusivamente in modalità telematica**, utilizzando le apposite funzionalità, **attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)**, reperibile al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online è possibile chiamare il numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

L'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso, qualora selezionato, avrà la facoltà, ai sensi dell'art 68 del D.Lgs. 36/2023, di presentare offerta secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

## **8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E MODALITÀ DI SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO CON CUI CONTRARRE**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di affidamento diretto, l'Amministrazione individuerà il soggetto con cui contrarre, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità. L'Amministrazione procederà all'affidamento diretto con il soggetto che avrà presentato la manifestazione di interesse - mediante la trasmissione del modello allegato al presente avviso sub a) - in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione richiesti ed in possesso della maggiore qualificazione con riferimento ai criteri di cui all'Articolo 3 del presente avviso.

## 9. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni da effettuarsi nell'ambito della presente procedura, avverranno tramite il sistema telematico START e si daranno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area relativa alla presente manifestazione di interesse denominata "Comunicazioni", riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Anche eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sistema START nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di "dettaglio della gara".

L'operatore economico è pertanto tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata e le e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata **noreply@start.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

## 10. CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla presente procedura dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente gara.

**Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti** formulate in tempo utile da parte degli operatori economici verranno trasmesse a tutti gli operatori economici coinvolti tramite l'Area "Comunicazioni" del sistema START;

## 11. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 D. lgs. 36/2023 è il Dr. Neri Magli, Responsabile dell'Ufficio di Piano della Società della Salute fiorentina sud-est.

## 12. PROGETTO



La documentazione di gara è disponibile, unitamente al presente avviso, sulla piattaforma START, all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

La progettazione del servizio, ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.Lgs 36/2023, è stata approvata con decreto del Direttore della Società della Salute Fiorentina Sud Est n. 76 del 05.12.2024.

### **13. PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato, oltre che sulla piattaforma START, all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>, sul sito istituzionale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

### **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni. I dati conferiti saranno conservati fino alla conclusione del contratto e, successivamente, per il tempo necessario all'espletamento della loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione disciplinato dall'articolo 5 par. 1 lett. c del Regolamento UE 2016/679 – GDPR. zioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **14.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nei documenti di gara e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
3. il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.
4. L'O.E. aggiudicatario sarà nominato dal Titolare del Trattamento quale Responsabile Esterno del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27

aprile 2016.

#### **14.2 - Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla stazione appaltante in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### **14.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

1. soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica che verranno di volta in volta costituite;
2. soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, per lo svolgimento di eventuali attività di supporto al RUP;
3. altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
4. a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
5. ad amministratori di sistema;
6. per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

#### **14.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15- 22 del Regolamento europeo 2016/679.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

#### **14.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è la Società della Salute Fiorentina Sud Est.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Direttore della Società della Salute Fiorentina Sud Est.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, la Soc. Pubblica Amministrazione & Mercato srl.

**Autorizzati** al trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti della Società della Salute Fiorentina Sud Est e della stazione appaltante assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **14.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di cinque anni dal termine della procedura di gara.

#### **14.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

#### **14.8 – Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, l'operatore economico acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

#### **14.9 – Responsabilità del trattamento dei dati in capo all'aggiudicatario**

**L'affidamento del servizio implica la nomina dell'aggiudicatario stesso anche quale Responsabile del trattamento dei dati personali. Il Responsabile del trattamento:**

- effettua unicamente il trattamento dei dati reso necessario dall'esecuzione del presente contratto;
- tiene il registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare;
- informa preventivamente il Titolare dell'esistenza di norme dell'Unione o nazionali che prevedano l'obbligo giuridico di trasferire dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale;
- garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e che siano adeguatamente formate;
- adotta tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio connesso al trattamento derivante dalla distruzione, perdita, modifica divulgazione non autorizzata ai dati, dall'accesso (accidentale o illegale) a dati personali trasmessi, conservati o, comunque, trattati;
- assiste, in relazione ai dati trattati in esecuzione del presente contratto, il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate a soddisfare l'obbligo del Titolare stesso di dare seguito alle richieste di esercizio dei diritti degli interessati;
- assiste, altresì, il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi: sicurezza del

trattamento, notifica delle violazioni dei dati personali all'autorità di controllo, comunicazione delle violazioni dei dati personali all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, consultazione preventiva dell'autorità di controllo;

- mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi assunti in materia di privacy;
- consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da altro soggetto da questi incaricato;
- provvede all'aggiornamento delle informative da fornire ai cittadini in tutti i contesti in cui si effettua un trattamento dati. Le informative dovranno essere redatte per atto scritto ed esposte in luoghi visibili al pubblico.

Il trattamento dei dati non eccede la durata dell'affidamento.

Per tutte le controversie derivanti dal contratto si applicheranno le disposizioni previste dalla normativa vigente.

Allegati al presente avviso:

-Modello dichiarazioni allegato a).

Documenti afferenti alla procedura disponibili su sistema Start di Regione Toscana:

Bagno a Ripoli, 05.12.2024

Il Responsabile Ufficio di Piano  
Della SdS Fiorentina Sud est  
Neri Magli

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 1, co. 1, lett. p), 20 e 21, , del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 07/03/2005, n. 82).*